



# राजपत्र, हिमाचल प्रदेश

## (असाधारण)

हिमाचल प्रदेश राज्य शासन द्वारा प्रकाशित

---

शिमला, सोमवार, 15 जनवरी, 2007/25 पौष, 1928

---

हिमाचल प्रदेश सरकार

सहकारिता विभाग

अधिसूचना

शिमला-2, 11 जनवरी, 2007

संख्या कोप-ए ( 2 ) -2/99 ( एस)-II.—हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल, हिमाचल प्रदेश सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 2006 ( 2006 का 25) की धारा 56 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, उक्त अधिनियम के प्रयोजनों को क्रियान्वित करने के लिए निम्नलिखित नियम



बनाते हैं, अर्थात् :—

1. **संक्षिप्त नाम.**—इन नियमों का संक्षिप्त नाम हिमाचल प्रदेश सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण नियम, 2006 है ।

2. **परिभाषाएं.**—इन नियमों में, जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो :—

(क) "अधिनियम" से हिमाचल प्रदेश सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 2006 (2006 का 25) अभिप्रेत है;

(ख) "प्ररूप" से इन नियमों से संलग्न प्ररूप अभिप्रेत है;

(ग) "व्यक्तिक्रमी सोसाइटी" से कोई सोसाइटी अभिप्रेत है जो नियमों और विनियमों या अधिनियम के किन्हीं उपबन्धों के अधीन, इसके कृत्यों के अनुपालन और पालन में बार-बार व्यतिक्रम कर रही है या जो अधिनियम की धारा 44 के अधीन रजिस्ट्रार द्वारा निष्क्रिय मानी गई हो ;

(घ) "अनुसूची" से इन नियमों से संलग्न अनुसूची अभिप्रेत है; और

(ङ) "धारा" से अधिनियम की धारा अभिप्रेत है ।

3. **सोसाइटी का ज्ञापन.**—धारा 5 के अधीन इसके रजिस्ट्रीकरण हेतु सोसाइटी का प्रत्येक संगम ज्ञापन, रजिस्ट्रार को प्ररूप 1 में प्रस्तुत किया जाएगा और अनुसूची में यथा विनिर्दिष्ट फीस इसके साथ संलग्न की जाएगी ।

4. **फीस.**—अधिनियम के उपबन्धों के अधीन फीस ऐसी होगी जैसी अनुसूची में विनिर्दिष्ट है और सरकारी खजाना में जमा की जाएगी तथा खजाना चालान की एक प्रति रजिस्ट्रार को प्रस्तुत की जाएगी । ऐसी फीस उचित रसीद पर नकद में रजिस्ट्रार के कार्यालय में भी जमा की जा सकेगी ।

5. **रजिस्ट्रीकरण प्रमाण-पत्र.**—रजिस्ट्रीकरण प्रमाण पत्र, रजिस्ट्रार द्वारा धारा 6 के अधीन प्ररूप 2 में जारी किया जाएगा ।

6. **रजिस्टर का रखा जाना.**—रजिस्ट्रार के कार्यालय में सोसाइटियों का रजिस्टर प्ररूप 3 में रखा जाएगा ।

7. **सोसाइटी के ज्ञापन, नियमों और विनियमों को संशोधन और नाम में परिवर्तन.**—जहां कहीं भी धारा 9, 10 और 13 के अधीन रजिस्ट्रीकृत सोसाइटी के ज्ञापन, नियमों और विनियमनों और नाम परिवर्तन में संशोधन प्रस्तावित किया जाता है, तो इसे प्ररूप-4 में रजिस्ट्रार को प्रेषित



किया जाएगा और किसी सोसाइटी के नाम में परिवर्तन की दशा में सोसाइटी अपने रजिस्ट्रीकरण प्रमाण पत्र को प्ररूप-4 के साथ रजिस्ट्रार को वापस करेगी तथा ऐसे प्रमाण-पत्र की प्राप्ति पर, रजिस्ट्रार, उसमें आवश्यक परिवर्तन सम्मिलित करते हुए प्ररूप-5 में प्रमाण पत्र जारी करेगा ।

**8. वार्षिक और अन्य विवरणियां.**—प्रत्येक सोसाइटी धारा 34 के अधीन प्ररूप-6 में सूचना, धारा 28 के अधीन प्ररूप-7 में, सम्पत्ति के संव्यवहार से सम्बन्धित सूचना, धारा 35 के अधीन प्ररूप-8 में आय और व्यय की पूरी विशिष्टियों सहित विवरण और प्ररूप-9 में तुलन-पत्र देगी ।

**9. अनापत्ति प्रमाण पत्र**—धारा 54 के अधीन प्ररूप-10 में अनापत्ति प्रमाण पत्र अभिप्राप्त किया जाएगा । अनापत्ति प्रमाण पत्र अभिप्राप्त करने के लिए आवेदन के साथ निम्नलिखित संलग्न किए जाएंगे:—

- (क) शासकीय निकाय या प्रबन्ध समिति के संकल्प की अनुप्रमाणित प्रति;
- (ख) प्ररूप-11 में आरम्भिक (मूल) रजिस्ट्रीकर्ता प्राधिकारी से अनापत्ति प्रमाण-पत्र;
- (ग) मूल रजिस्ट्रीकरण प्रमाण पत्र की अनुप्रमाणित प्रति;
- (घ) संगम झापन और विनियमनों या उप-विधियों की अनुप्रमाणित प्रति;
- (ङ) प्ररूप-12 में शपथ-पत्र (एफिडेविट);
- (च) धारा 54 के अधीन अपेक्षित फीस का संदाय दर्शित करने वाला चालान/रसीद ।

**10. सोसाइटी द्वारा रखे जाने वाले लेखे.**—प्रत्येक सोसाइटी अन्य लेखों से अतिरिक्त निम्नलिखित लेखा बहियों को रखेंगी :—

- (क) दैनिक प्राप्ति और व्यय को और प्रत्येक दिन की समाप्ति पर अतिशेष दर्शित करने वाली रोकड़ वही;
- (ख) द्विप्रति में प्ररूपों वाली रसीद बही, प्रत्येक सैट की एक प्रति जो सोसाइटी द्वारा प्राप्त धन के ब्यौरे के साथ जारी की जाएगी और दूसरी प्रतिपर्ण के रूप में रखी जाएगी;
- (ग) सोसाइटी द्वारा उपगत सभाश्रित और अन्य व्यय के लिए कमानुसार संख्याकित और कालानुकमानुसार दाखिल किये गए समान्त वाउचरों से अन्तर्विष्ट वाउचर की फाइल ।

**11. लेखों का तत्परता से अद्यतन किया जाना.**—(1) नियम 10 के अधीन लेखा बहियों में रखे जाने के लिए अपेक्षित प्रविष्टि तभी कर दी जाएगी जब संबद्ध विशिष्ट घटना घटित हो ।



(2) किसी धन की प्राप्ति पर, सोसाइटी द्वारा तुरन्त एक रसीद तैयार की जाएगी और संदायकर्ता को परिदत्त की जाएगी ।

(3) पाने वाले (आदाता)द्वारा सम्यक रूप से हस्ताक्षरित वाउचर, सोसाइटी द्वारा, उसको किये गये किसी संदाय के समय अभिप्राप्त किया जाएगा और ऐसा वाउचर नियम 10 के खण्ड (ग) में निर्दिष्ट नस्ति में तुरन्त फाइल / दर्ज किया जाएगा ।

**12. लेखों, विवरणियों और रजिस्ट्रों का सत्यापन.**—अधिनियम और इन नियमों में विनिर्दिष्ट सोसाइटी के लेखों, विवरणियों और रजिस्ट्रों को, सोसाइटी के प्रधान या सचिव द्वारा सत्यापित किया जाएगा और ऐसे प्रत्येक लेखे, विवरणी और रजिस्टर में, ऐसे सदस्यों द्वारा, ऐसे सत्यापन के परिणामस्वरूप निम्नलिखित घोषणा पृष्ठांकित की जाएगी, अर्थात् :—

“मैं घोषणा करता हूं कि उपरोक्त दी गई विशिष्टियाँ मेरी सर्वोत्तम जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सत्य और सही हैं।”

**13. सोसाइटियों के लेखों की लेखा परीक्षा.**—(1) धारा 35 की उप-धारा (1) के अधीन नियुक्त लेखा परीक्षक (आडिट), चार्टर्ड एकाउंटेंट अधिनियम, 1949 (1949 का केन्द्रीय अधिनियम संख्यांक 38) के अधीन गठित भारतीय चार्टर्ड एकाउंटेंट संस्थान का सदस्य होगा;

(2) किसी सोसाइटी की बाबत, जिसका पूर्ववर्ती वर्ष में वार्षिक संव्यवहार एक लाख रुपये से अनधिक हो, धारा 35 की उप-धारा (1) के अधीन नियुक्त लेखा परीक्षक किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक की उपाधि प्राप्त होना चाहिए;

**स्पष्टीकरण—I.**—धारा 35 की उप-धारा (1) और उप-नियम (2), के प्रयोजन हेतु, पद “संव्यवहार” से पूर्ववर्ती वर्ष में सोसाइटी की आय या व्यय अभिप्रेत है ।

**स्पष्टीकरण—II.**—उप-नियम (2) के प्रयोजन हेतु, पद “विश्वविद्यालय” के वही अर्थ होंगे जो विश्वविद्यालय अनुदान आयोग अधिनियम, 1956 (1956 का केन्द्रीय अधिनियम संख्यांक 3) में इनके हैं और इसमें भारत से बाहर का कोई विश्वविद्यालय जिसे संघ या राज्य लोक सेवा आयोग से लोक सेवाओं में भर्ती के प्रयोजन के लिए मान्यताप्राप्त है, सम्मिलित हैं ।

**14. दस्तावेजों का निरीक्षण.**—(1) कोई भी व्यक्ति जो, रजिस्ट्रार द्वारा रखी गई बहियों का निरीक्षण करने की वांछा रखता है, वह अनुसूची में यथा उपबन्धित फीस के साथ उसको प्रयोजन हेतु आवेदन करेगा ।

(2) कोई व्यक्ति जिसे सोसाइटियों से सम्बन्धित दस्तावेजों का निरीक्षण करना अनुज्ञात हुआ है, अनुसूची में यथा उपबन्धित फीस के संदाय पर ऐसे दस्तावेजों की प्रति लेने का हकदार होगा ।



15. निरीक्षण और प्रतियों प्रदान करने हेतु आवेदन.—रजिस्ट्रार को, दस्तावेजों का निरीक्षण करने और उनकी प्रति प्रदान करने के प्रयोजन हेतु प्रत्येक आवेदन लिखित में किया जाएगा।

16. फीस की प्राप्ति का लेखा.—(1) रजिस्ट्रार के कार्यालय में प्राप्त की गई समस्त फीसों का एक लेखा रखा जाएगा।

(2) रजिस्ट्रार उसके द्वारा प्राप्त समस्त फीसों के लिए रसीद प्रदान करेगा।

17. अपील लिखित में होगी.—(1) अधिनियम के अधीन अपील प्राधिकारी को अपील लिखित में होगी और अपील ज्ञापन—

(क) द्विप्रतिक में दाखिल किया जाएगा;

(ख) जिसमें अपील के आधार पर अन्तर्विष्ट होंगे;

(ग) जिसके साथ, आदेश, जिसके विरुद्ध अपील की गई है, की अनुप्रमाणित प्रति संलग्न की जाएगी; और

(घ) जिसके साथ धारा 51 की उप-धारा (2) के अधीन अपेक्षित फीस के संदाय को दर्शित करने वाला चालान संलग्न किया जाएगा।

(2) कोई भी अपील संक्षेपत.—नामंजूर की जा सकेगी यदि वह अधिनियम और इन नियमों के उपबन्धों के अनुसार न हो।

18. अभिलेख का रखा जाना.—निम्नलिखित रजिस्ट्रारों, दस्तावेजों और कागज-पत्रों को स्थायीरूप से रखा जाएगा :—

(क) नियम 6 में निर्दिष्ट रजिस्टर;

(ख) सोसाइटियों के समस्त रजिस्ट्रीकृत दस्तावेज;

(ग) टिप्पण और आदेश पन्ना (शीट);

(घ) रजिस्टर के रद्दकरण और सोसाइटी के विघटन से सम्बन्धित समस्त कागज-पत्र;

(ङ) हिमाचल प्रदेश सरकार को निर्देश;

(च) समस्त सरकारी आदेश; और



(छ) कोई अन्य रजिस्टर, दस्तावेज या कागज पत्र जो रजिस्ट्रार की राय में स्थायी रूप से प्रतिधारित किये जाने चाहिए ।

19. अभिलेख की छंटाई.—रजिस्ट्रारों, दस्तावेजों और कागज-पत्रों नियम 17 में विनिर्दिष्ट से अन्यथा की, राज्य सरकार द्वारा इस निमित्त समय-समय पर जारी किए गए निदेशों के अनुसार छंटाई की जाएगी ।

आदेश द्वारा,

हस्ताक्षरित /—  
प्रधान सचिव (सहकारिता)।

### अनुसूची

(नियम 4 देखें)

अधिकतम फीस

(1)	धारा 6 के अधीन—सोसाइटी का रजिस्ट्रीकरण	500 रुपये
(2)	धारा 6 के अधीन—सम्पूर्ण ग्राम पंचायत या इसके एक भाग तक सीमित कार्यक्षेत्र वाली सोसाइटी का महिला-मण्डल के रूप में रजिस्ट्रीकरण ।	200 रुपये
(3)	धारा 6 के अधीन—सम्पूर्ण ग्राम पंचायत या इसके एक भाग तक सीमित कार्यक्षेत्र वाली सोसाइटी का युवक मण्डल के रूप में रजिस्ट्रीकरण ।	200 रुपये
(4)	धारा 9 के अधीन—प्रत्येक संशोधन	100 रुपये
(5)	धारा 10 के अधीन—नाम परिवर्तन	100 रुपये
(6)	धारा 34 के अधीन—प्रत्येक वर्ष की विवरणी (क) (i) उपरोक्त महिला मंडल और युवक मंडल (ii) अन्य सोसाइटियाँ  (ख) विलम्ब शुल्क सम्पूर्ण ग्राम पंचायत या इसके एक भाग तक फैले हुए कार्यक्षेत्र वाले महिला मण्डल और युवक मण्डल से अन्यथा	शून्य शून्य  50 रुपये प्रति दिन की दर से

(7)	धारा 35 के अधीन-संपरीक्षित (परीक्षित) विवरणियाँ  (क) (i) महिला मंडल और युवक मंडल (ii) अन्य सोसाइटियां  (ख) विलम्ब शुल्क	शून्य शून्य  50 रुपये प्रति दिन की दर से
(8)	धारा 36 के अधीन- (क) प्रतियां  (ख) निरीक्षण	प्रति पृष्ठ 10.00 (दस) रुपये  प्रति रजिस्टर निरीक्षण 50 रुपये  प्रति विवरणी/मूल फाइल का निरीक्षण 50 रुपये
(9)	धारा 51 के अधीन-अपील फाईल करना	50 रुपये
(10)	धारा 54 (1) के अधीन-अनापत्ति प्रमाण-पत्र अभिप्राप्त करने के लिए	500 रुपये



## प्ररूप-1

( नियम 3 देखें )

## सोसाइटियों के रजिस्ट्रीकरण के लिए ज्ञापन

1. सोसाइटी का नाम ..... होगा ।
2. सोसाइटी का मुख्यालय ..... जिला की ..... तहसील के ..... में स्थित होगा और इसका पता ..... होगा ।
3. सोसाइटी के उद्देश्य निम्नलिखित होंगे :—  
 (1)  
 (2)  
 (3)
4. सोसाइटी के प्रबन्धन के मामलों को सोसाइटी के विनियमनों द्वारा शासकीय निकाय को न्यस्त किया गया है, जिनके नाम, पते और व्यवसाय नीचे विनिर्दिष्ट किए गए हैं:—

क्रम संख्या	नाम	पत्राचार हेतु पता	व्यवसाय
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			



5. हिमाचल प्रदेश सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 2006 (2006 का 25) की धारा 6 द्वारा यथा अपेक्षित सोसाइटी के विनियमन की सम्यक रूप से प्रमाणित एक प्रति संगम के इस ज्ञापन के साथ दाखिल की जाएगी।

हम, विभिन्न व्यक्ति, जिनके नाम और पते नीचे दिए गए हैं, उपरोक्त संगम के ज्ञापन के अनुसरण में एक सोसाइटी बनाने की वांछा रखते हैं और नीचे दर्शाये गए साक्षियों की उपस्थिति में ज्ञापन पर हस्ताक्षर कर दिए हैं :—

क्रम संख्या	पिता और पति के नाम सहित ग्राहको के नाम और स्थायी पते	आयु	व्यवसाय	हस्ताक्षर
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

तारीख:

सेवा में,

रजिस्ट्रार सोसाइटी

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

साक्षी\_\_\_\_\_

हस्ताक्षर\_\_\_\_\_

पूरा पता\_\_\_\_\_

नाम \_\_\_\_\_



प्ररूप -2

( नियम 5 देखें )

हिमाचल प्रदेश सरकार

सोसाइटी के रजिस्ट्रीकरण का प्रमाण-पत्र संख्या \_\_\_\_\_

यह प्रमाणित किया जाता है कि \_\_\_\_\_ जिला की \_\_\_\_\_

तहसील के \_\_\_\_\_ में स्थित सोसाइटी को हिमाचल प्रदेश सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण

अधिनियम, 2006 (2006 का 25) के अधीन \_\_\_\_\_ तारीख 200\_\_ को रजिस्ट्रीकृत कर

दिया है ।

मोहर ।

सोसाइटी का रजिस्टार ।



**प्ररूप-3**  
(नियम 6 देखें)

हिमाचल प्रदेश सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 2006 (2006 का 25) के अधीन रजिस्ट्रीकृत  
सोसाइटियों का रजिस्टर

क्रम संख्या	सोसाइटी का पूरा नाम और पता	संगम का ज्ञापन दाखिल करने की तारीख	रजिस्ट्रीकरण की तारीख	संगम का ज्ञापन दाखिल करने वाले व्यक्ति का नाम और पता
1	2	3	4	5

सोसाइटी का नाम परिवर्तन करने हेतु संकल्प की संख्या और तारीख	सोसाइटी में विनियमनों में संशोधन हेतु प्रस्ताव की संख्या और तारीख और संशोधनों के रजिस्ट्रीकरण की तारीख	रजिस्ट्रार के हस्ताक्षर	टिप्पणियां
6	7	8	9



## प्ररूप-4

( नियम 7 देखें )

## हिमाचल प्रदेश सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 2006 की धारा 9, 10 और 13 के अधीन आवेदन

1. सोसाइटी का पूरा नाम व पता ..
2. रजिस्ट्रीकरण संख्या और तारीख ..
3. उपस्थित सदस्यों की कुल संख्या ..
4. सोसाइटी के रजिस्ट्रीकृत विनियम के अधीन सोसाइटी के किस विनियम में संशोधन प्रस्तावित है। ..
5. कार्यकारिणी समिति ने किस तारीख को संशोधन प्रस्ताव पारित किया और कितने सदस्यों पर बैठक की सूचना तामील की गई थी और कितने सदस्य ने गणपूर्ति की। ..
6. साधारण बैठक की तारीख क्या है और किस नियम के अधीन बैठक बुलाई गई है। कितने दिन पूर्व पूर्ववर्ती नोटिस की तामील की गई थी। कितने सदस्य उपस्थित रहे थे और कितने सदस्यों से बैठक की गणपूर्ति हुई। ..
7. प्रस्तावित संशोधन और नियमों और विनियमों में प्रस्तावित संशोधन की पूरे ब्यौरे सहित तीन प्रतियाँ जिसके प्रत्येक पृष्ठ पर तीन कार्यकारिणी सदस्यों द्वारा सम्यक रूप से हस्ताक्षरित किए गए हों, प्रस्तुत किया जाएगा। कृपया विद्यमान और प्रस्तावित संशोधन का इसके कारणों सहित तुलनात्मक चार्ट भी प्रस्तुत करें। ..
8. ज्ञापन और नियमों तथा विनियमों में प्रस्तावित संशोधन हेतु \_\_\_\_\_ रुपये की विहित फीस रसीद संख्या \_\_\_\_\_ चालान संख्या \_\_\_\_\_ द्वारा तारीख \_\_\_\_\_ को जमा कर दी गई है। चालान की मूल प्रति संलग्न है। ..

मैं \_\_\_\_\_ पुत्र श्री \_\_\_\_\_ आयु \_\_\_\_\_

(निवासी) \_\_\_\_\_ पदनाम \_\_\_\_\_ एतद् द्वारा घोषणा करता हूँ कि उपरोक्त सभी सूचनाएँ मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य हैं और मैं जानता हूँ कि कोई भी झूठी सूचना (जानकारी) देना अधिनियम की धारा 49(2) के अधीन दण्डनीय है।

प्रधान के हस्ताक्षर ।



प्ररूप-5

( नियम 7 देखें )

हिमाचल प्रदेश सरकार

सोसाइटी के नाम में परिवर्तन की बाबत रजिस्ट्रीकरण का प्रमाण-पत्र

संख्या : \_\_\_\_\_

यह प्रमाणित किया जाता है कि \_\_\_\_\_ जिले की \_\_\_\_\_

तहसील के \_\_\_\_\_ में स्थित \_\_\_\_\_ रजिस्ट्रीकृत सोसाइटी ने

अपना नाम परिवर्तित कर दिया है और अब उसे \_\_\_\_\_ के नाम से हिमाचल प्रदेश

सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 2006 (2006 का 25) की धारा 11 की उप-धारा (2) के अधीन

\_\_\_\_\_ तारीख \_\_\_\_\_ मास, 200\_\_\_\_\_ को रजिस्ट्रीकृत किया गया है।

मोहर ।

सोसाइटी का रजिस्ट्रार ।



**प्ररूप - 6**  
**( नियम 8 देखें )**

**हिमाचल प्रदेश सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 2006 की धारा 34 के अधीन सोसाइटी के रजिस्ट्रार को शासी निकाय की सूची की जानकारी प्रस्तुत करने के लिए प्रोफार्मा**

1. सोसाइटी का पूरा नाम व पता :
2. रजिस्ट्रीकरण संख्या और तारीख :
3. उपस्थित सदस्यों की कुल संख्या (उनके नाम व पते संलग्न करें) :
4. रजिस्ट्रीकृत नियमों और विनियमों के अनुसार शासी निकाय की अवधि। :
5. वर्तमान निर्वाचन की तारीख और उपस्थित सदस्यों की संख्या और कितने सदस्यों से गणपूर्ति हुई। :
6. वर्तमान पदाधिकारियों ने किस तारीख को पूर्व पदाधिकारियों से प्रभार लिया है, उनके नाम, पते और हस्ताक्षर सहित उपजीविका की सूची संलग्न करें। :
7. अन्तिम निर्वाचन की तारीख :
8. सोसाइटी के नियमों और विनियमों के अनुसार बुलाई गई वार्षिक साधारण बैठक की तारीख और मास। :
9. अन्तिम वार्षिक सूची कब प्रस्तुत की गई थी। यदि प्रस्तुत नहीं की गई है, उसका कारण दें। :
10. चालू वार्षिक साधारण बैठक की तारीख सहित कार्यवृत्त संलग्न करें। :
11. हिमाचल प्रदेश सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 2006 की धारा 34 के अधीन सूची के लिए \_\_\_\_\_ रुपये की वार्षिक फीस \_\_\_\_\_ रसीद/चालान संख्या \_\_\_\_\_ द्वारा \_\_\_\_\_ तारीख को जमा की गई और चालान की मूल प्रति संलग्न है। :

**प्रधान की घोषणा**

मैं \_\_\_\_\_ पुत्र श्री \_\_\_\_\_

आयु \_\_\_\_\_ (वर्ष) प्राधिकृत पदाधिकारी के रूप में एतद् द्वारा घोषणा करता हूँ कि उपरोक्त सूचना मेरी सर्वोत्तम जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सत्य है और मैं जानता हूँ कि कोई भी झूठी सूचना (जानकारी) देना, अधिनियम की धारा 49(2) के अधीन दण्डनीय है।

प्रधान के हस्ताक्षर  
या  
सचिव के हस्ताक्षर



**प्ररूप - 7**  
**( नियम 9 देखें )**

**हिमाचल प्रदेश सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 2006 की धारा 28 के अधीन सोसाइटी के रजिस्ट्रार के पास दाखिल की जाने वाली सम्पत्ति के संव्यवहार से सम्बन्धित सूचना (जानकारी) की विशिष्टियां**

1. सोसाइटी का पूरा नाम व पता :
2. सोसाइटी की रजिस्ट्रीकरण संख्या और तारीख :
3. विक्रय, दान या अन्यथा अर्जित या अंतरित सम्पत्ति की पूरी विशिष्टियां । :
4. साधारण निकाय का अनुमोदन :
5. स्थावर सम्पत्ति के विक्रय/क्रय या अन्यथा अंतरण अथवा सोसाइटी के उद्देश्यों से अलग सम्पत्ति के उपयोग के कारण :
6. सम्पत्ति के क्रेता या विक्रेता अथवा दाता का पूरा नाम और पता । :
7. स्थावर सम्पत्ति के क्रय/विक्रय या अन्तरण के लिए पारित संकल्प की प्रतियां । :
8. कोई अन्य सूचना, यदि कोई है । :

प्रधान के हस्ताक्षर ।



**प्ररूप - 8**  
**( नियम 8 देखें )**

**हिमाचल प्रदेश सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 2006 की धारा 35 के अधीन रजिस्ट्रार के पास दाखिल की जाने वाली पूर्ण विशिष्टियों सहित आय व्यय की विवरणी।**

सोसाइटी का नाम : \_\_\_\_\_  
सोसाइटी की रजिस्ट्रीकरण संख्या और तारीख : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए आय और व्यय का लेखा

व्यय	चालू वर्ष	पूर्ववर्ती वर्ष	आय	चालू वर्ष	पूर्ववर्ती वर्ष

सम्पत्तियों की बाबत दर, कर, उपकर  
अभिव्यक्त करना

मुरम्मत एवं रख-रखाव

वेतन

बीमा

अवक्षयण(उपबंधों या समायोजन द्वारा)

स्थापना के लिए व्यय

पदाधिकारियों को पारिश्रमिक के लिए

विधिक व्यय के लिए

लेखा परीक्षा (संपरीक्षा) फीस के लिए

अपलिखित रकम के लिए

(क) ढूँढत ऋण

(ख) छात्रवृत्ति ऋण

(ग) अप्राप्य किराया

(घ) अभिदान और फीस

(ङ) अन्य मदें

प्रकीर्ण व्यय के लिए

अवयक्षण के लिए

आरक्षित अथवा विशिष्ट निधियों से अन्तरित  
रकम पर सोसाइटी के उद्देश्यों के व्यय पर

अग्रणीत अधिशेष पर तुलन-पत्र पर

कुल रूपये . .

प्रोदभूत/वसूल किए गए किराए द्वारा

प्रोदभूत/वसूल किए गए ब्याज द्वारा

(क) प्रतिभूति पर

(ख) ऋणों पर

(ग) लेखे पर

लाभांश द्वारा रोकड़ या वस्तु के रूप में दान द्वारा।

अनुदान द्वारा

फीस द्वारा

अभिदान द्वारा

अन्य स्रोतों से आय द्वारा (यथासंभव ब्यौरे दें)

आरक्षितियों (रिजर्वज) से अन्तरण द्वारा

घाटे द्वारा तुलन-पत्र पर अग्रणीत किया हुआ

कुल रूपये :

स्थान :

हस्ताक्षर :

हस्ताक्षर कर्ता का पूरा नाम व पता

चार्टड एकाउंटेंट/लेखा परीक्षक

लेखा परीक्षक का पूरा नाम व पता

## प्ररूप - 9

( नियम 8 देखें )

हिमाचल प्रदेश सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 2006 की धारा 35 के अधीन रजिस्ट्रार के पास दाखिल किया जाने वाला तुलन-पत्र

सोसाइटी का पूरा नाम व पता

:

सोसाइटी की रजिस्ट्रीकरण संख्या और तारीख

:

तक का तुलन-पत्र

समग्र (कारपस)	निधियां और दायित्व		स्थावर सम्पत्तियां	सम्पत्ति और आस्तियां	
	चालू वर्ष	पूर्ववर्ती वर्ष		चालू वर्ष	पूर्ववर्ती वर्ष
	रु० पै०	रु० पै०		रु० पै०	रु० पै०

अन्तिम तुलनपत्र के अनुसार अतिशेष वर्ष के दौरान समायोजन (ब्यौरों सहित)

मूल्यांकन का ढंग देते हुए उपयुक्त रूप से वर्गीकृत अन्तिम तुलन-पत्र के अनुसार अतिशेष परिवर्धन या कटौतियां (वर्ष के दौरान अवक्षयण यदि कोई हो, को सम्मिलित करके)

अन्य निर्धारित निधियां

अवक्षयण निधि

निक्षेप निधि

विनिधान

(मूल्यांकन का ढंग दर्शाते हुए उपयुक्त रूप से वर्गीकृत)

आरक्षित (रिजर्व)निधि कोई अन्य निधि या निधियां (ब्यौरे सहित)

अतिशेष अन्तिम तुलन-पत्र के अनुसार

ऋण (प्रतिभूत या अप्रतिभूत)

वर्ष के दौरान परिवर्धन अथवा कटौतियां यदि कोई हों

सदस्यों से

अन्तिम तुलन-पत्र के अनुसार फुटकर और जुड़नार अतिशेष

अन्यों से

व्यय हेतु दायित्व

परिवर्धन अथवा कटौती (वर्ष के दौरान अवक्षयण, यदि कोई हो, को सम्मिलित करके)

अग्रिमों हेतु किराया और अन्य निक्षेपों हेतु विविध ऋण हेतु अतिशेष

ऋण (प्रतिभूत और अप्रतिभूत) वस्तुएं, शंकास्पद ऋण छात्रवृत्तियां अन्य ऋण



समग्र (कारपस)	निधियाँ और दायित्व		स्थावर सम्पत्तियाँ	सम्पत्ति और आस्तियाँ	
	चालू वर्ष रु० पै०	पूर्ववर्ती वर्ष रु० पै०		चालू वर्ष रु० पै०	पूर्ववर्ती वर्ष रु० पै०

अग्रिम : सदस्यों को,  
कर्मचारियों को, ठेकेदारों को,  
अन्य लोगों को

अप्राप्त आय : किराया,  
ब्याज, अभिदान, फीस अन्य  
आय रोकड़ और बैंक  
अतिशेष

(क) चालू खाता और  
सावधि निक्षेप खाते  
में, ब्यौरे सहित

(ख) सदस्यों के पास

(ग) अन्यो के पास

कुल

कुल

उपरोक्त तुलन-पत्र मेरे/हमारे सर्वोत्तम  
विश्वास के अनुसार निधियों एवं दायित्वों  
और सोसाइटी की सम्पत्ति और आस्तियों  
का सही लेखा है।

तारीख :

हस्ताक्षर :

हस्ताक्षर कर्ता का पूरा नाम और पता

समसंख्याक तारीख की हमारी रिपोर्ट के अनुसार

हस्ताक्षर

चार्टड एकाउंटेंट/लेखा परीक्षक

लेखा परीक्षक का पूरा नाम और पता

**प्ररूप-10**  
**( नियम 9 देखें )**  
**अनापत्ति प्रमाण-पत्र**

प्रमाणित किया जाता है कि रजिस्ट्रार सोसाइटी \_\_\_\_\_ (रजिस्ट्रार का पता, जिसने सोसाइटी रजिस्ट्रीकृत की है) के द्वारा रजिस्ट्रीकरण संख्या \_\_\_\_\_ तारीख \_\_\_\_\_ के अधीन सोसाइटी के रजिस्ट्रार द्वारा रजिस्ट्रीकृत \_\_\_\_\_ (सोसाइटी का नाम) निम्नलिखित शर्तों के अधीन अपनी शाखा \_\_\_\_\_ (स्थान का पूरा पता) \_\_\_\_\_ खोलती है तो रजिस्ट्रार सोसाइटी को हिमाचल प्रदेश सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 2006 के अधीन कोई आपत्ति नहीं होगी:-

- (1) यह कि राज्य सरकार/किसी अन्य स्थानीय प्राधिकरण/न्यायालय ने ऐसी शाखा खोलने के लिए अनापत्ति दे दी है यदि ऐसी अनापत्ति अपेक्षित हो।
- (2) यह कि इस सोसाइटी की शाखा, हिमाचल प्रदेश सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 2006 तथा तदधीन बनाए गए नियमों के उपबन्धों और राज्य सरकार/रजिस्ट्रार सोसाइटी/किसी अन्य स्थानीय प्राधिकरण के अनुदेशों का अनुपालन करेगी।
- (3) यह कि यदि इस सोसाइटी की शाखा उपरोक्त क्रम संख्या 1 और 2 में यथा उल्लिखित उपबन्धों की अनुपालना में असफल रहती है तो अनापत्ति प्रमाण-पत्र को रद्द कर दिया जाएगा और सोसाइटी को इस अनापत्ति प्रमाण-पत्र के रद्दीकरण की तारीख से शाखा को बन्द करना होगा।

संख्या:  
तारीख :

सोसाइटी का रजिस्ट्रार  
(पता और मोहर)



प्ररूप — 11

( नियम 9 देखें )

## अनापत्ति प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि \_\_\_\_\_

(सोसाइटी का नाम) \_\_\_\_\_ रजिस्ट्रीकरण संख्या \_\_\_\_\_

रजिस्ट्रीकरण की तारीख और पता \_\_\_\_\_ अधोहस्ताक्षरी के साथ रजिस्ट्रीकृत है ।

यदि यह अधोहस्ताक्षरी को कोई आपत्ति नहीं है यदि सोसाइटी हिमाचल प्रदेश में \_\_\_\_\_  
 तहसील \_\_\_\_\_ जिला के \_\_\_\_\_ स्थान पर अपनी शाखा खोलती है ।

रजिस्ट्रीकर्ता प्राधिकारी के हस्ताक्षर  
 (नाम सहित कार्यालय मोहर)  
 दूरभाष संख्या:

संख्या :  
 तारीख :

रजिस्ट्रीकरण संख्या

## प्ररूप-12

## शपथ-पत्र

मैं \_\_\_\_\_ (प्राधिकृत अभिसाक्षी का नाम) स्थायी  
निवासी \_\_\_\_\_ (पूरा पता) एतद्वारा शपथ पर सत्यनिष्ठा से प्रतिज्ञान और कथन करता हूँ :-

- (1) कि मुझे \_\_\_\_\_ (सोसाइटी का नाम सहित पता) के शासी निकाय द्वारा सोसाइटी के रजिस्ट्रार \_\_\_\_\_ (रजिस्ट्रार का पता) से अनापत्ति प्रमाण-पत्र प्राप्त करने हेतु आवेदन प्रस्तुत करने के लिए प्राधिकृत किया गया है।
- (2) कि सोसाइटी, \_\_\_\_\_ जिसको मैं अभ्यविदित कर रहा हूँ \_\_\_\_\_ रजिस्ट्रीकरण संख्या \_\_\_\_\_ तारीख को \_\_\_\_\_ (रजिस्ट्रीकर्ता प्राधिकारी का पता) \_\_\_\_\_ के साथ रजिस्ट्रीकृत है।
- (3) कि यह सोसाइटी हिमाचल प्रदेश सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 2006 और तदधीन बनाए गए नियमों के उपबन्ध और समय-समय पर राज्य सरकार/रजिस्ट्रार के अन्य निर्देशों के अनुसार अपने क्रिया-कलापों को कार्यान्वित करेगी।
- (4) यह कि सोसाइटी अनापत्ति प्रमाण-पत्र के रद्दकरण पर, तत्काल अपनी शाखा (शाखाओं) को बन्द कर देगी।

अभिसाक्षी

स्थान:

तारीख:

## सत्यापन

मैं, उपरोक्त अभिसाक्षी, सत्यनिष्ठा से घोषणा और प्रतिज्ञान करता हूँ कि उपर्युक्त पैरा क्रम संख्या 1 से 4 की विषय वस्तु मेरी सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास से सही है और इसमें कुछ भी छिपाया नहीं गया है।

अभिसाक्षी

स्थान:

तारीख:



*[Authoritative English text of this Department Notification No. Coop.A(2)-2/99(S)-II, dated 11-1-2007 as required under clause (3) of Article 348 of the Constitution of India].*

## CO-OPERATION DEPARTMENT

### NOTIFICATION

*Shimla-2, the 11th January, 2007*

**No. Coop.A(2)-2/99(S)-II.**—In exercise of the powers conferred by section 56 of the Himachal Pradesh Societies Registration Act, 2006 (No.25 of 2006), the Governor of Himachal Pradesh is pleased to make the following rules for carrying out the purposes of the said Act, namely:—

1. *Short title.*—These rules may be called the Himachal Pradesh Societies Registration Rules, 2006.

2. *Definitions.*—In these rules, unless the context otherwise requires,—

- (a) “Act” means the Himachal Pradesh Societies Registration Act, 2006 (No. 25 of 2006);
- (b) “Form” means a Form appended to these rules;
- (c) “Defaulter Society” means a Society making persistently default in compliance and performance of its functions under rules and regulations or any provisions of the Act or has been considered defunct by the Registrar under section 44 of the Act;
- (d) “Schedule” means schedule appended to these rules; and
- (e) “Section” means a section of the Act.

3. *Memorandum of Society.*—Every memorandum of association of a Society for its registration under section 5 shall be filed to the Registrar in Form-I and it shall be accompanied by such fee as specified in the Schedule.

4. *Fees.*—The fee under the provisions of the Act shall be such as specified in the schedule and shall be deposited into the Government Treasury and a copy of Treasury Challan shall be submitted to the Registrar. Such fee may also be deposited in the office of the Registrar in cash against proper receipt.

5. *Certificate of registration.*—The certificate of registration shall be issued by the Registrar under section 6 in Form-II.



6. *Maintenance of register.*—There shall be maintained in the office of the Registrar, a register of Societies in Form-III.

7. *Amendment of memorandum, rules and regulations of the Society and change of name.*—Wherever any amendment in memorandum, rules and regulations and change in name of the registered Society is proposed under sections 9, 10 and 13, the same shall be forwarded to the Registrar in Form- IV and in case of change of name of any Society, the Society shall return its Certificate of Registration to the Registrar with Form- IV and on receipt of such certificate, the Registrar shall issue a certificate in Form-V with necessary alterations embodied therein.

8. *Annual and other returns.*—Every society shall furnish information under section 34 in Form-VI, information relating to transaction of property under section 28 in Form-VII and statement of income and expenditure under section 35, with full particulars in Form-VIII and balance sheet in Form-IX.

9. *No Objection Certificate.*—No Objection Certificate under section 54 shall be submitted in Form-X. Application for obtaining No Objection Certificate shall be accompanied by:

- (a) Attested copy of resolution of the Governing Body or managing committee.
- (b) No Objection Certificate from the original registering authority in the Form-XI.
- (c) Attested copy of the original Registration Certificate.
- (d) Attested copy of the Memorandum of Association and Regulations or by-laws.
- (e) Affidavit in the Form-XII.
- (f) Challan/receipt showing payment of required fee under section 54.

10. *Accounts to be maintained by the Society.*—Every society shall maintain amongst others the following books of accounts:—

- (a) Cash book showing daily receipt and expenditure, and the balance at the end of each day;
- (b) Receipt book, containing forms in duplicate, one of each set to be issued with details for money received by the Society and other to serve as counterfoil;
- (c) Voucher's file, containing all vouchers for contingent and other expenditure incurred by the society, numbered serially and filed chronologically.



**11. *Accounts to be written up promptly.***—(1) Every entry in the books of account required to be kept under rule 10 shall be made as and when the particular event concerned occurs.

(2) On the receipt of any money, a receipt shall immediately be prepared by the society and delivered to the payer.

(3) A voucher duly signed by the payee shall be obtained by the society at the time of any payment is made to him and such voucher shall immediately be filed in the file referred to in clause (c) of rule 10.

**12. *Verification of accounts, returns and registers.***—The accounts, returns and registers of the society specified in the Act and these rules, shall be verified by the President or the Secretary of the Society and in each such account, return and register, the following declaration shall be endorsed by such member in token of such verification, namely:—

“I declare that the particulars furnished above are true and correct to the best of my knowledge and belief.”

**13. *Audit of accounts of societies.***—(1) The auditor appointed under sub-section (1) of section 35 shall be a member of the Institute of Chartered Accountants of India, constituted under the Chartered Accountants Act, 1949 (Central Act XXVIII of 1949);

(2) In respect of a society whose annual transactions in the preceding year do not exceed one lac rupees, the auditor appointed under sub-section (1) of section 35 shall possess a graduate degree from any recognized University;

*Explanation.-I.*—For the purpose of sub-section (1) of section 35 and sub-rule (2), the term “transaction” shall mean income or expenditure of the society in the preceding year.

*Explanation.-I.*—For the purpose of sub-rule (2), the term “University” has the same meaning as assigned to it in the University Grants Commission Act, 1956 (Central Act III of 1956) and includes any University outside India, which is recognized by the Union or State Public Service Commission for the purpose of recruitment to public services.

**14. *Inspection of documents.***—(1) Any person who desires to inspect the books kept by the Registrar shall apply to him for the purpose together with fee as provided in the Schedule.



(2) Any person who is allowed to inspect the documents relating to societies shall be entitled to take a copy of such documents on payment of such fee as provided in the Schedule.

**15. Application for inspection and grant of copies.**—Every application to the Registrar for the purpose of the inspection of documents and grant of a copy thereof shall be made in writing.

**16. Account of receipt of fees.**—(1) An account of all fees received in the office of Registrar shall be maintained.

(2) The Registrar shall grant receipts for all fees received by him.

**17. Appeal to be in writing.**—(1) Appeal to the Appellate Authority under the Act shall be in writing and a memorandum of appeal shall—

- (a) be filed in duplicate;
- (b) contain the grounds of the appeal;
- (c) be accompanied by a certified copy of the order appealed against; and
- (d) be accompanied by challan showing payment of the required fee under subsection (2) of section 51.

(2) An appeal may be summarily rejected if the same is not in accordance with the provisions of the Act and these rules.

**18. Retention of record.**—The following registers, documents and papers shall be retained permanently:—

- (a) the register referred in rule 6;
- (b) all the registered documents of Societies;
- (c) notes and order sheets;
- (d) all papers connected with cancellation of register and dissolution of a Society;
- (e) references to the Government of Himachal Pradesh;
- (f) all Government Orders; and
- (g) any other register, document or paper which in the opinion of Registrar should be retained permanently.

**19. Weeding out of record.**—The registers, documents and papers (other than those specified in rule 17) shall be weeded out as per State Government instructions issued from time to time in this behalf.

By order,

Sd/-

Principal Secretary.



SCHEDULE  
(See rule 4)

**Maximum Fees**

(1)	Under sec.6—Registration of Society	Rs. 500.00
(2)	Under sec.6—Registration of a Society as Mahila Mandal having area of operation confined to a part or whole of Gram Panchayat.	Rs. 200.00
(3)	Under sec.6—Registration of a Society as Yuvak Mandal having area of operation confined to a part or whole of Gram Panchayat.	Rs. 200.00
(4)	Under sec.9—each amendment	Rs. 100.00
(5)	Under section 10 change of name	Rs. 100.00
(6)	Under sec. 34—Return every Year :	
	(a) (i) Mahila Mandal & Yuvak Mandal as above.	Nil
	(ii) Other Societies	Nil
	(b) Late fee (Other than Mahila Mandal & Yuvak Mandals having area of operation spread over a part or whole of a Gram Panchayat).	@ Rs. 50/- per day
(7)	Under sec.35-Audited Statements :	
	(a) (i) Mahila Mandal & Yuvak Mandal	Nil
	(ii) Other Societies	Nil
	(b) Late fee	@ Rs. 50/- per day
(8)	Under sec.36—(a) Copies (b) Inspections	Rs. 10.00 per page Rs. 50.00 Inspection per Register. Rs. 50.00 Inspection per return/original file.
(9)	Under section 51 Filing of appeal	Rs. 50.00
(10)	Under section-54(1) for obtaining No Objection Certificate	Rs. 500.00

## FORM—1

(See rule 3)

**Memorandum for Registration of Societies**

1. The Name of the Society shall be.....

2. The Head Office of the Society will be situated at..... in Tehsil  
.....of..... district and its address will be.....

3. The objects of the Society shall be as under:

(1)

(2)

(3)

4. The Management of the affairs of the Society is entrusted by the regulations of the society to the Governing Body, whose names, addresses and occupations are specified below:—

Sl. No.	Name	Address for correspondence	Occupation
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

5. One copy of the regulation of the Society duly certified as required by section 6 of the Himachal Pradesh Societies Registration Act, 2006 ( No. 25 of 2006) is filed with this Memorandum of Association.



We, the several persons whose names and addresses are subscribed below are desirous of forming a Society in pursuance of the aforesaid Memorandum of Association and have signed the memorandum in the presence of the witnesses as shown below:

Sl. No.	Names and permanent addresses of the subscribers with Father/Husband's name	Age	Occupation	Signatures
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
Dated: _____				

To

The Registrar of Societies

Witness.....

.....

Signature.....

Full Address..... Name.....

.....

A

FORM—II  
(See rule 5)

**Certificate of Registration of the Society**

No.....

This is certified that the.....Society  
located at..... in Tehsil..... of .....district has  
been registered under the Himachal Pradesh Societies Registration Act, 2006 (No. 25 of  
2006) on the..... day of..... 20 .

Seal.

*Registrar of Societies.*



FORM—III  
( See rule 6)

**Register of Societies registered under Himachal Pradesh Societies Registration  
Act, 2006 ( No. 25 of 2006)**

Sl. No.	Full Name and Address of the Society	Date of filing of Memorandum of Association	Date of Registration	Name and address of person filing the Memo- randum of Association
1	2	3	4	5

No. and date of Resolution for the change of the name of the Society	No. and date of proposal for the amendment in the regulations of the Society and the date of registration of the amendments	Signature of the Registrar	Remarks
6	7	8	9

FORM—IV  
(See rule 7)

**Application under Section 9, 10 and 13 of the Himachal Pradesh Societies  
Registration Act, 2006**

1. Full Name and Address of Society \_\_\_\_\_
2. Registration No. and date \_\_\_\_\_
3. Total Number of present members \_\_\_\_\_
4. Under which regulation of the Registered  
Regulation of Society amendment is proposed. \_\_\_\_\_
5. On which date the executive committee  
passed the amendment proposal and to  
how many members the notice of meeting  
was served and how many members constitute  
the quorum. \_\_\_\_\_
6. What is the date of General meeting and  
under which rule the meeting is summoned.  
How many days earlier the previous notice  
was served. How many members remained  
present and how many members constitute  
the quorum of the meeting. \_\_\_\_\_
7. Amendment proposed and three copies of the  
amendment proposed in the rules and regulations  
duly signed by three executive members on each  
page with full details be submitted. Please also  
submit comparative chart of the existing and  
proposed amendment with reasons thereof. \_\_\_\_\_
8. The prescribed fee for proposed amendment  
in the memorandum and rules and regulations  
has been deposited. Rs.-----000---vide receipt  
No.----- dated----- Challan No.-----  
dated----- original copy of the challan  
is enclosed. \_\_\_\_\_
9. I-----s/o-----  
Age----- (Resident)-----  
Designation----- hereby  
declare that above-----all-----  
informations are true according to my knowledge  
and belief, and I know giving any false information  
shall be punishable under section 49 (2) of the Act. \_\_\_\_\_

.....  
(Signature of President)



FORM—V

( See rule 7)

**Certificate of Registration of the proposed amendment of the Society**

No.....

This is to certify that the registered Society----- located at  
..... in .....Tehsil of .....district has changed its name and has  
now been registered under the name of..... under sub-section (2) of section 11 of the  
Himachal Pradesh Societies Registration Act, 2006 ( No. 25 of 2006) on the.....  
day of.....20....

Seal.

*Registrar of Societies.*

## FORM—VI

(See rule 8)

**Proforma for submitting Information of Governing Body list to the Registrar of Societies under Section 34 of the Himachal Pradesh Societies Registration Act, 2006**

1. Full name and Address of the Society .....
2. Registration Number and Date .....
3. Number of Present total members (enclose their names and addresses) .....
4. Term of the Governing body according to registered Rules and Regulations .....
5. Date of the present election and number of the members present and how many members constituted the quorum. ....
6. On what date the present office bearers took charge from the past office bearers, enclose the list with their names, addressess and occupations with their signatures. ....
7. Date of the last election .....
8. Month and date of the Annual General Meeting held according to rules and regulations of the Society. ....
9. When the last annual list was submitted. If not submitted give reasons thereof. ....
10. Enclose minutes of current Annual General Meeting with date. ....
11. The Annual fee of Rs...for the list under sec.34 of the Himachal Pradesh Societies Registration Act, 2006 has been deposited Rs.....*vide* Receipt/Challan No.....dated.....and original copy of the Challan is enclosed. ....

**Declaration of President**

I.....s/o..... aged.....years as authorized office-bearer hereby declare that the above information is true to the best of my knowledge and belief and I know that giving any false information, shall be punishable under section 49(2) of the Act.

.....  
Signature of President

OR

Signature of Secretary



## FORM—VII

(See rule 9)

**Particular of information relating to transactions of property to be filed with Registrar under section 28 of Himachal Pradesh Societies Registration Act, 2006**

1. Full name and address of Society -----
2. Registration No. and date of the Society -----
3. Full Particulars of the property acquired or transferred by way of sale, gift or otherwise. -----
4. Approval of General Body. -----
5. Reasons of sale/purchase or otherwise transfer of the immovable property or use of the property other than the objects of the Society. -----
6. Full Name and address of the purchaser or seller or donor of the property. -----
7. Copies of the resolution passed for purchase/sale or transfer of the immovable property. -----
8. Any other information, if any. -----

.....  
(Signature of President)

## FORM—VIII

(See rule 8)

**Statement of Income and Expenditure with full particulars to be filed with Registrar under section 35 of Himachal Pradesh Societies Registration Act, 2006**

Name of the Society.....

Registration No.....

Income and Expenditure Accounts for the year ending.....

Expenditure	Current Year	Previous Year	Income	Current Year	Previous Year
To express in respect of properties—				By rent accrued/realised	
Rates, Taxes, cesses				By interest accrued/realised.	
Repairs and maintenance				(a) On securities	
Salaries				(b) On loans	
Insurance				(c) On account	
Depreciation (by way of provisions or adjustments)				By dividends	
				By donations in cash or kind	
To establishment Expenses—					
To remuneration to office-bearers				By grants	
To legal Expenses				By fees	
To Audit Fees				By subscriptions	
To amount written off—				By income from other sources	
details as				(give far as possible)	
(a) Bad debts					
(b) Loan Scholarships					
(c) Irrecoverable rents					
(d) Subscriptions and fees					
(e) Other items					
To Miscellaneous Expenses				By transfers from reserves	
To Depreciation				By deficit, carried over to balance-sheet	
To amounts transferred to Reserve or specific funds					
To expenditure on objects of the society					
To surplus carried over to balance-sheet					
Total Rs.				Total Rs.	

Place:

Signature

Full name and address  
of the signatory.

Chartered Accountants/Auditors

Full Name and address of the Auditors.



## FORM -IX

(See rule 8)

**Balance-Sheet to be filed with Registrar under section 35 of Himachal Pradesh  
Societies Registration Act, 2006**

Name of the Society.....

Registration No.....

Balance-sheet as on.....

Corpus	Funds and Liabilities		Property and Assets		
	Current Year	Previous Year	Immovable properties	Current Year	Previous Year
1	2	3	4	5	6
Balance as per last balance-sheet	Rs. P	Rs. P.	(Suitably classified giving mode of valuation)	Rs. P.	Rs. P.
Adjustment during the year (with details)			Balance as per last balance- sheet. Additions or deductions (including those of depreciations) if any, during the year		
<i>Other earmarked funds—</i>					
Depreciation Fund			Investments		
Sinking Fund			(Suitably classified giving mode of valuation)		
Reserve Fund					
Any other Fund or Funds (with details)			Balance as per last balance-sheet		
Loans (secured or unsecured)			Additions or deductions, if any, during the year		
From members					
From others			Furniture and Fixtures—		
			Balance as per last balance-sheet		
Liabilities—					
For expenses			Additions or deductions (including those of depreciations) if any, during the year		
For advances					
For rent and other deposits			Loans (secured and unsecured) goods		
For sundry credit Balances			Doubtful Loans, Scholarships Other Loans		
			<i>Advances—</i>		
			To Members		





FORM—X

(See rule 9)

**No Objection Certificate**

It is to certify that Registrar of Societies under the Himachal Pradesh Societies Registration Act, 2006 has no objection in case-----  
 ( Name of the society)-----  
 ----- registered by the Registrar of Societies-----  
 -----( address of the Registrar who registered the Society)-----  
 vide registration No.----- dated----- opens its branch at-----  
 (complete address of the place)----- subject to the conditions:—

- (1) that State Govt./ any other local authority/court of law has cleared for opening of such branch if such clearance is required.
- (2) that the branch of this Society shall comply with the provisions of the Himachal Pradesh Societies Registration Act, 2006, Rules made thereunder and any other direction/instruction of the State Govt./Registrar of Societies/ any other local authority.
- (3) that if the Branch of this Society fails to comply with the provisions as mentioned above at Sl. No. 1 & 2, this No Objection Certificate shall be cancelled and the Society will have to close the branch on the date of cancellation of this No Objection Certificate.

No.....

Dated.....

*Registrar of Societies*

(Address and Seal)

FORM—XI

( See rule 9)

**No Objection Certificate**

It is to certify that-----  
(Name of the Society)-----is  
registered with undersigned bearing Registration No.----- date  
of Registration----- and address-----  
-----

Undersigned has no objection in case this Society opens its branch(es) at-----  
Tehsil-----District----- in Himachal Pradesh.

No.....  
Dated .....

Signature and Name of the  
Registering Authority with office  
Seal.  
Phone No.



## FORM—XII

## Affidavit

I----- ( Name of the authorized deponent)-----permanent resident of-----  
----- (complete address)-----

do hereby solemnly affirm and State on oath—

1. That I have been authorized by the Governing Body of-----  
( Name of Society with address)-----  
-----  
to file application to obtain No Objection Certificate from the Registrar of Societies----- (Address of Registrar)-----
2. That the Society I am representing is registered at-----  
(address of the registering authority)-----  
-----bearing registration No.-----  
dated-----.
3. That this society shall carryout its activities in accordance with the provision of Himachal Pradesh Societies Registration Act, 2006, rules made thereunder and other directions of the State Govt./Registrar from time to time.
4. that the society will close its branch(es) forthwith on cancellation of No. Objection Certificate.

DEPONENT.

Place:

Dated:

## Verification

I, the above deponent solemnly declare and affirm that the contents of above paragraph from Sl. No.1 to 4 are true to the best of my knowledge and belief and nothing material has been concealed.

DEPONENT.

Place:

Dated :